



बीईएमएल लिमिटेड

(भारत सरकार का उपक्रम)

बीईएमएल सौधा, 23/1, चौथा मेन रोड, संपंगिरामनगर, बेंगलूर - 560 027, भारत

BEML LIMITED

(A Govt. of India Undertaking)

BEML Soudha, 23/1, 4th Main, Sampangirama Nagar, Bangalore-560 027, INDIA

विशेषज्ञ की नियुक्ति

बीईएमएल लिमिटेड को खनन और निर्माण, रेल और मेट्रो और रक्षा और वांतरिक्ष क्षेत्रों में एक अग्र भारी इंजीनियरिंग कंपनी माना जाता है, जिसका विश्व में एक बड़ा ग्राहक आधार है। इसका वार्षिक कारोबार लगभग 3000 करोड़ रुपये है। बीईएमएल लिमिटेड, वांतरिक्ष और रक्षा उपकरणों के व्यवसाय के क्षेत्रों में अपनी विविधीकरण रणनीति और व्यवसाय विकास के प्रयास के एक अंश के रूप में, नीचे दिए गए अनुसार गतिशील और परिणाम उन्मुख विशेषज्ञ / पेशेवरों को नियुक्त करने का चाहता है:

क्रम सं.	भूमिका	योग्यता	अनुभव	ऊपरी आयु सीमा
1	सलाहकार के रूप में विशेषज्ञ (वांतरिक्ष) नई दिल्ली में तैनात	आवेदक को अधिमानतः एयरोनॉटिकल / यांत्रिक इंजीनियरिंग में इंजीनियरिंग स्नातक / स्नातकोत्तर होना चाहिए।	<p>आवेदकों को एयर वाइस मार्शल / एयर कमांडोर के पद पर भारतीय वायु सेना में विमान और उसके संबंधित प्रणालियों, अनुरक्षण गतिविधियों, सहायक वाहनों और विमान और प्रणालियों सहित सहायक प्रणालियों में अनुभव के साथ सेवा की जानी चाहिए।</p> <ul style="list-style-type: none">➤ आवेदक को भारतीय वायु सेना में पर्याप्त तकनीकी / परिचालन / संचयी अनुभव और बेस रिपेयर डिपो में उचित अनुभव होना चाहिए।➤ एयरक्राफ्ट / हेलिकॉप्टर सिस्टम, विमान के अनुरक्षण और मरम्मत और नियमित संचालन के क्षेत्र में अनुभव और नियामक / लागू मानदंडों पर पर्याप्त ज्ञान होना चाहिए।➤ आवेदक को दीर्घकालिक दृष्टि और ध्यान केंद्रित दृष्टिकोण होना चाहिए ताकि प्रभावी रूप से भविष्य की तकनीक और भारत और विदेशों में भविष्य के बाजार पर कब्जा करने के लिए स्पष्ट दिशा प्रदान की जा सके।➤ आवेदक के पास विमान प्रणालियों/वैमानिकी /और अनुरक्षण, मरम्मत और ओवरहॉल संबंधित गतिविधियों और विपणन, बिक्री और सेवा के संपूर्ण पहुँच के लिए जिम्मेदार क्षेत्र में आक्रामक विपणन और व्यवसाय	62 वर्ष

			विकास कौशल होना चाहिए।	
2	परामर्शदाता के रूप में विशेषज्ञ (रक्षा व्यवसाय ग्रूप) नई दिल्ली में तैनात	आवेदक को अधिमानतः यांत्रिक / इलेक्ट्रॉनिक्स इंजीनियरिंग में इंजीनियरिंग स्नातक / स्नातकोत्तर होना चाहिए।	आवेदकों को रक्षा व्यवसाय रणनीति, संसाधन नियोजन, प्रौद्योगिकी परिवर्तन, ओईएम, हथियार और उपकरण प्रणाली, उपकरण अनुरक्षण, आदि के विभिन्न पहलुओं में लेफ्टिनेंट जनरल / मेजर जनरल के पद पर भारतीय सेना में कार्य किया होना चाहिए। <ul style="list-style-type: none"> ➤ आवेदक को अधिमानतः इलेक्ट्रॉनिक और यांत्रिक इंजीनियर्स के कोर (या) कोर ऑफ इंजीनियर्स से होना चाहिए। ➤ आवेदक को रक्षा अधिग्रहण प्रक्रियाओं के साथ अच्छी तरह से जानकारी होनी चाहिए। ➤ उन्हें हथियार और उपकरण/एमजीओ निदेशालय, सेना मुख्यालय में न्यूनतम तीन वर्षों का कार्यकाल पूरा किया होना चाहिए। 	62 वर्ष
3	सलाहकार के रूप में विशेषज्ञ (मानव संसाधन) बेंगलूर में तैनात	किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से एमबीए (एचआर)/ एमएसडब्ल्यू (एचआर)/ कार्मिक प्रबंधन / औद्योगिक संबंध वैकल्पिक विषय के रूप में लेकर कार्मिक प्रबंधन या व्यवसाय प्रशासन में स्नातकोत्तर डिग्री / डिप्लोमा। विधि या औद्योगिक इंजीनियरिंग में डिग्री अतिरिक्त लाभ होगा।	25 वर्ष से अधिक के कुल अनुभव में से सार्वजनिक क्षेत्र/निजी क्षेत्र में आवेदकों को बोर्ड स्तर का अनुभव भी होना चाहिए। <ul style="list-style-type: none"> ➤ आवेदकों को अच्छी प्रतिष्ठा वाले संगठन में मानव संसाधन प्रबंधन, औद्योगिक संबंध, प्रशिक्षण और विकास, कानूनी और कर्मचारी संबंधों के विभिन्न पहलुओं से अच्छी तरह वाकिफ होना चाहिए। 	62 वर्ष

कार्य का विवरण और उत्तरदायित्व : वांतरिक्ष के लिए सलाहकार

- i) अवसरों और परियोजनाओं, प्रौद्योगिकी हस्तांतरण, आधुनिकीकरण, व्यवसाय विकास और विपणन, गुणवत्ता आश्वासन आदि के संयुक्त उद्यम और तौर-तरीकों को अंतिम रूप देने में बीईएमएल लिमिटेड को मार्गदर्शन करना।
- ii) व्यापार के अवसरों, अधिग्रहण कार्यक्रमों, डीपीपी और ऑफसेट कार्यक्रमों और मानदंडों के बारे में पूरी तरह से अवगत होना चाहिए और आरएफपी और मूल्य निर्धारण रणनीतियों को प्रस्तुत करने में बीईएमएल लिमिटेड का मार्गदर्शन करना चाहिए।

- iii) प्रौद्योगिकी, आउटसोर्सिंग, बुनियादी ढांचे की स्थापना और जोखिम प्रबंधन में एक्सपोजर होना चाहिए और संबंधित क्षेत्र में सूचना, जानकारी/विचार, सुझाव और सिफारिशें प्रदान करने के लिए जिम्मेदार होंगे। बोर्ड के समक्ष रखे जाने वाले प्रासंगिक प्रस्तावों पर विचार करने में बीईएमएल लिमिटेड को सलाह देने के लिए जिम्मेदार होंगे।
- iv) उन्हें रक्षा मंत्रालय / सरकारी दिशानिर्देशों के अनुसार प्रापण प्रक्रिया से सुविज्ञ होनी चाहिए।
- v) वे रक्षा मंत्रालय, भारतीय सशस्त्र बल / सेवा, अर्धसैनिक बल, हवाई अड्डा प्राधिकरण और अन्य ग्राहकों के साथ बीईएमएल लिमिटेड को पर्याप्त व्यावसायिक संभावनाएं प्राप्त करने के लिए बातचीत / समन्वय करेंगे।
- vi) उपयुक्त व्यावसायिक रणनीतियों पर बीईएमएल लिमिटेड को सलाह देंगे और प्रासंगिक विपणन बिक्री और सेवा क्षेत्रों पर बीईएमएल लिमिटेड का समर्थन करेंगे।
- vii) उन्हें व्यापार तालमेल के लिए कंसोर्टिया बनाने के लिए विभिन्न क्षेत्रों के साथ अंतराल और प्रभावी रूप से साझेदार / सहयोग करने की जरूरत है।
- viii) महत्वपूर्ण सहयोगियों, आपूर्तिकर्ताओं, परियोजना प्रबंधन, विशेषज्ञों और प्रासंगिक सरकारी विभागों / निकायों के साथ सौहार्दपूर्ण और प्रभावी संबंध बनाए रखेंगे।
- ix) समय-समय पर प्रबंधन द्वारा सौंपे जानेवाले कोई अन्य कार्य।

कार्य का विवरण और उत्तरदायित्व : रक्षा व्यवसाय विकास के लिए परामर्शदाता

- i) रक्षा व्यापार रणनीति की तैयारी और कार्यान्वयन पर बीईएमएल लिमिटेड की टीम का मार्गदर्शन करना और रणनीति सुनिश्चित करने की दिशा में संसाधन नियोजन, प्रगति की निगरानी, डी-बॉटलनेकिंग आदि सुनिश्चित करने के लिए परिणामों में अंतरित करना।
- ii) भारतीय सेना, रक्षा मंत्रालय, प्रौद्योगिकी प्रदाताओं, ओईएम, प्रमुख ग्राहकों, आदि जैसे प्रमुख हितधारकों के साथ लगातार समन्वय और संपर्क करना।
- iii) उचित समाधानों पर निर्णय लेते हुए, ग्राहकों की जरूरतों के मानचित्रण के क्षेत्रों में विभिन्न बीईएमएल लिमिटेड टीमों को सलाह देना और मार्गदर्शन करना।
- iv) उन्हें रक्षा व्यापार विकास के लिए रणनीतिक मार्गदर्शन प्रदान करने की आवश्यकता है, जिसमें उत्पाद, पुर्जों, प्रौद्योगिकी आदि के व्यापक स्पेक्ट्रम शामिल हैं।
- v) उन्हें विभिन्न समाधानों में बीईएमएल लिमिटेड की बाजार हिस्सेदारी सुनिश्चित करने की दिशा में प्रतियोगिताओं के प्रसाद के साथ बेंचमार्किंग करते हुए, अनुकूलित समाधान प्रदान करते हुए, कंपनी की प्राथमिकताओं और ग्राहकों की आवश्यकताओं के साथ समरेखण में विभिन्न परियोजनाओं के कार्यान्वयन की प्रगति की देखरेख करने की आवश्यकता है।
- vi) बीईएमएल लिमिटेड टीम के सदस्यों को सलाह और प्रशिक्षण देना, जिसमें बाजार के विकास, प्रौद्योगिकी उन्नयन, ग्राहक प्राथमिकताएं, प्रतिस्पर्धी रणनीति आदि पर प्रासंगिक मार्गदर्शन/ज्ञान प्रदान करना शामिल है।
- vii) समय-समय पर प्रबंधन द्वारा सौंपे जानेवाले कोई अन्य कार्य।

कार्य का विवरण और उत्तरदायित्व : मानव संसाधन के लिए सलाहकार

आवेदक अध्यक्ष और प्रबंध निदेशक को रिपोर्ट करेंगे। वे संगठन के लिए मानव संसाधन नीतियों के निर्माण और निष्पादन में सहायता करेंगे और संगठन के लिए मानव संसाधन नीतियों का निष्पादन करने और विशेष रूप से एक गतिशील, सक्रिय और रणनीतिक व्यापार भागीदार होने के एचआर विजन को साकार करने के लिए जिम्मेदार होंगे ताकि कंपनी अपने सभी व्यावसायिक डोमेन में नेतृत्व की स्थिति को बनाए रखने में सक्षम हो सके।

मानव संसाधन के संपूर्ण पहुँच में सुचारू और कुशल कार्यप्रणाली के अलावा, अवलंबी के प्रमुख क्षेत्र निम्नानुसार होंगे:-

- i) संगठन की व्यावसायिक रणनीतियों के साथ सभी मानव संसाधन गतिविधियों को संरेखित करना।
 - समझौता ज्ञापन की उपलब्धि: सरकार के साथ हस्ताक्षरित समझौता ज्ञापन के तहत मानव संसाधन के क्षेत्रों में आबंटित शीर्ष सबसे शीर्षस्थ स्थान प्राप्त करने में सहायता करने के लिए और अन्य कार्यात्मक प्रमुखों की सहायता करने के लिए, संचालन के सभी क्षेत्रों में कर्मियों को मार्गदर्शन और प्रेरित करके शीर्ष ग्रेड प्राप्त करना
 - संगठनात्मक परिवर्तन का नेतृत्व और प्रबंधन करना
 - योग्यता आधारित एचआर सिस्टम / प्रक्रियाओं का संस्थागतकरण
 - कर्मचारी प्रतिबद्धता का निर्माण
 - समर्थ प्रणालियों का निर्माण
- ii) कर्मचारी सशक्तीकरण
 - स्वामित्व का निर्माण
 - विचारों की मान्यता
 - प्रबंधकों को नीति ढांचे के अधीन निर्णय लेने में सक्षम बनाना
 - प्रतिक्रिया प्रदान करना और समस्या का समाधान करना
- iii) नेतृत्व क्षमता का विकास करना
 - महत्वपूर्ण नेतृत्व दक्षताओं की पहचान करना
 - नेतृत्व विकास के लिए एक संदर्भ सृजित करना
 - विकासात्मक कोचिंग और प्रदर्शन प्रतिक्रिया
 - नेतृत्व की प्रतिभा का पोषण
 - विकास प्रणालियों, उत्तराधिकार योजनाओं, प्रशिक्षण, कार्यक्रमों और परियोजनाओं, मरामर्श के अवसरों, प्रबंधन की समीक्षा टीमों को सही रूप में स्थापित करना
- iv) मुख्य कार्मिक का ध्यान आकर्षित करना और बनाए रखना
 - मानवशक्ति नियोजन : सभी कार्यों के लिए मानवशक्ति की आवश्यकताओं को पूरा करने और कंपनी के विभिन्न लक्ष्यों को पूरा करने के लिए मौजूदा मानवशक्ति के उपयोग के लिए सभी आवश्यक कार्यों के लिए प्रयास करना और परिवर्धन तथा प्रतिस्थापन के लिए योजना बनाना।
 - विभेदकारी पुरस्कार नीति
 - प्रमुख प्रतिभाओं के पोषण के लिए एक प्रदर्शन संस्कृति का निर्माण
 - अगली पीढ़ी के नेताओं की पहचान करना
 - कैरियर विकास कार्यक्रम
 - नेतृत्व की प्रतिबद्धता का निर्माण
 - अनुकरणीय कर्मचारियों को प्रोत्साहन
 - प्रदर्शन के आधार पर परिवर्तनीय वेतन घटक में वृद्धि

- v) कुशल और प्रभावी सेवा का वितरण
- कुशल और प्रभावी सेवा का वितरण सुनिश्चित करना
 - एचआर प्रक्रिया और प्रणालियों का मानकीकरण और सरलीकरण
 - नियमित सेवाओं का स्वचालन (ई-एचआर सेवाएँ)
 - कर्मचारियों और ग्राहकों से जुड़े प्रस्तावों को महत्व दें
 - आउटसोर्सिंग
 - लागत में कमी / अनुकूलन
- vi) कर्मचारी संबंधों पर सक्रिय रणनीतियाँ विकसित करना
- अनुशासन और प्रबंध अनुशासन की संस्कृति को बढ़ावा देना
 - सक्रिय आईआर प्रबंधन
- vii) कर्मचारी की नियुक्ति, वैकल्पिक पहल का नियोक्ता और लोग क्षमता परिपक्वता मॉडल (पीसीएमएम)।
- viii) सभी सांविधिक आवश्यकताओं का अनुपालन सुनिश्चित करना
- ix) जनसम्पर्क
- कॉर्पोरेट संचार
 - जीवंत सार्वजनिक संबंध विकसित करना
 - उपयुक्त जनसंपर्क हस्तक्षेप के माध्यम से कंपनी की ब्रांड इक्विटी को बढ़ाना
- x) सरकार के साथ समझौता ज्ञापन के अनुसार कॉर्पोरेट सामाजिक दायित्व के क्षेत्र में कंपनी के दायित्व को पूरा करना सुनिश्चित करना ।

सामान्य शर्तें

- केवल भारतीय नागरिक ही आवेदन कर सकते हैं।
- चयनित आवेदक, प्रारम्भ में एक वर्ष की अवधि के लिए नियुक्त होंगे। बीईएमएल लिमिटेड संतोषजनक प्रदर्शन और व्यावसायिक आवश्यकताओं के निर्भर के अधीन 65 वर्ष की आयु तक अधिकतम एक / दो वर्ष तक की अवधि बढ़ा सकता है।
- ऊपर उल्लिखित आयु और अनुभव दिनांक 19.11.2020 पर निर्धारित है।
- आवेदकों को यह सुनिश्चित करना चाहिए कि वे निर्दिष्ट तिथि पर इस विज्ञापन में उल्लिखित पात्रता मानदंड और अन्य मानदंडों को पूरा करते हैं, और यह सुनिश्चित करें कि दिए गए सभी विवरण सभी पूर्ण रूप में सही हैं। किसी मामले में चयन प्रक्रिया के किसी भी चरण में यदि यह पता लगाया जाता है कि आवेदक पात्रता मानदंड को पूरा नहीं करते हैं और / या कि उसने कोई गलत / त्रुटिपूर्ण जानकारी दी है या किसी भी सामग्री / तथ्य को छिपाया दिया है, तो उनकी उम्मीदवारी अपने आप रद्द हो जाएगी। उनकी नियुक्ति के बाद यदि किसी भी कमी (कमियों) का पता लगाया जाता है, तो उनके अनुबंध को किसी सूचना के बिना समाप्त किया जा सकता है।
- आवेदक को यह घोषित करना होगा कि उनका कोई रिश्तेदार बीईएमएल लिमिटेड या उन अन्य कंपनियों / फर्मों में काम कर रहा है जिनके साथ बीईएमएल लिमिटेड का व्यावसायिक संबंध है या संरक्षण का आनंद ले रहे हैं।

- vi) आवेदक (कों) द्वारा इस विज्ञापन के नियमों और शर्तों को पूरा करने से मात्र यह नहीं समझना चाहिए कि उन्हें साक्षात्कार (ऑन-लाइन) / चयन के लिए बुलाया जाएगा।
- vii) बीईएमएल लिमिटेड आवेदकों की संख्या को सीमित करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
- viii) बीईएमएल लिमिटेड अपने विवेक पर विज्ञापन और / या प्रक्रिया को रद्द करने का अधिकार भी रखता है।
- ix) मासिक क्षतिपूर्ति उनके अनुभव / क्रेडेंशियल, अंतिम आहरित सीटीसी आदि के साथ होगी।

कैसे आवेदन करें

- I. उपर्युक्त भूमिका के लिए आवेदक को बीईएमएल लिमिटेड, वेबसाइट (www.bemlindia.in) में उपलब्ध आवेदन पत्र को डाउनलोड करके आवेदन करना है और विस्तृत व्यक्ति वृत्त के साथ भरे हुए आवेदन पत्र को योग्यता और अनुभव का समर्थन करने वाले सभी आवश्यक दस्तावेजों/प्रमाण पत्रों के साथ आवेदक के हाल ही में लिए पासपोर्ट आकार की तस्वीर के साथ अग्रेषित करें। सभी प्रासंगिक दस्तावेजों के साथ आवेदित पद का उल्लेख करते हुए लिफाफे को दिनांक 19.11.2020 तक निम्न पते पर पहुंचना चाहिए।

प्रबन्धक (मा.सं.)

बीईएमएल लिमिटेड,

भर्ती प्रकोष्ठ, बेमल सौधा,

सं.23/1, चौथा मेन, एस.आर. नगर,

बेंगलूर - 560027

- II. निर्धारित तिथि के अंदर प्राप्त न हुए आवेदन या छायाचित्र / हस्ताक्षर / संलग्न / उचित दस्तावेजों के बिना प्राप्त आवेदन को बिना किसी पत्राचार अस्वीकृत किया जाएगा।

मामले में किसे भी पूछताछ के लिए, उम्मीदवार दूरभाष सं.080-22963279 तथा ई-मेल आई डी : recruitment@beml.co.in द्वारा भर्ती प्रकोष्ठ से संपर्क कर सकते हैं।

तारीख :05.11.2020

(विज्ञापन सं.KP/S/05/2020)

शुद्धिपत्र/परिशिष्ट, यदि कोई हो, तो केवल बीईएमएल वेबसाइट में ही होस्ट किया जाएगा।
