



बीईएमएल लिमिटेड BEML LIMITED

(भारत सरकार का उपक्रम) (A Govt of India Undertaking)

CIN: L35202KA1964GOI001530

BEML Soudha, 23/1, 4th Main, Sampangirama Nagar, Bangalore-560 027, INDIA

रक्षा व्यवसाय के लिए कार्यपालकों की भर्ती (विज्ञापन सं: के पी/एस/11/2024 दि. 24.07.2024)

रक्षा मंत्रालय के अंतर्गत भारत की अग्रणी बहु-प्रौद्योगिकी कंपनी बीईएमएल लिमिटेड ने पिछले छह दशकों में अपने अत्याधुनिक विनिर्माण सुविधाओं के माध्यम से मुख्य रूप से रक्षा और वांतरिक्ष, रेल और मेट्रो, विद्युत, खनन और निर्माण जैसे प्रमुख क्षेत्रों के लिए विश्व स्तरीय उत्पादों के उत्पादन के अपने क्षेत्र में सफलतापूर्वक अग्रणी भूमिका निभाई है। देश की आशाजनक परियोजनाओं जैसे - वंदे भारत स्लीपर ट्रेन, मेट्रो रेल कोच, हाई मोबिलिटी और आर्मर्ड रिकवरी व्हीकल, रक्षा के लिए विशेष अनुप्रयोग इंजन, एआई-आधारित उच्च-स्तरीय खनन उपकरण को आगे बढ़ाने के लिए बीईएमएल लिमिटेड उन कैरियर-उन्मुख पेशेवरों की रुचि का स्वागत करता है जो हमारे साथ एक शानदार भविष्य हासिल करना चाहते हैं और कल के लिए "नई सीमाएँ, नए सपने" तलाशना चाहते हैं।

पदों का विवरण:

1	2	3	4	5	6	7
पद	रिक्ति	योग्यता एवं अन्य योग्यता	योग्यता के बाद अनुभव	योग्यता के बाद न्यूनतम वर्षों का अनुभव	अधिकतम आयु सीमा (वर्ष)	कार्य विवरण
उप महाप्रबंधक (ग्रेड-VII) प्लालिंग / विपणन	4	किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से इंजीनियरिंग में प्रथम श्रेणी की डिग्री या भारतीय सेना से इसके समकक्ष डिग्री (अथवा) भारतीय सेना से कर्नल।	उम्मीदवार को बख्तरबंद/मशीनीकृत पैदल सेना के लिए लड़ाकू वाहनों के लिए जीएसक्यूआर की खरीद/निर्माण में शामिल होना चाहिए। भारतीय रक्षा बलों के लिए पैदल सेना के लड़ाकू वाहनों और बख्तरबंद लड़ाकू वाहनों और आधुनिक लड़ाकू वाहनों से जुड़ी प्रौद्योगिकियों का ज्ञान होना चाहिए।	संबंधित सेना में 16 वर्षों का अनुभव	45	उम्मीदवार बख्तरबंद और पैदल सेना के लड़ाकू वाहनों के विकास/निर्माण के लिए जिम्मेदार होगा। निर्मित किए जा रहे लड़ाकू वाहनों की आवश्यकताओं पर अनुसंधान एवं विकास का मार्गदर्शन करने में सक्षम होना चाहिए और फील्ड आर्मी की आवश्यकताओं के अनुसार सुधार का सुझाव देना चाहिए।
सहायक महाप्रबंधक (ग्रेड-VI) प्लालिंग / विपणन		किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से इंजीनियरिंग में प्रथम श्रेणी की डिग्री या भारतीय सेना से इसके समकक्ष डिग्री (अथवा) भारतीय सेना से ले. कर्नल।	टैंक प्रौद्योगिकी पाठ्यक्रम या समकक्ष लड़ाकू वाहन पाठ्यक्रमों में योग्यता। लड़ाकू वाहन परियोजनाओं के प्रोजेक्ट मैनेजमेंट ग्रुप (पीएमजी) गतिविधियों में अनुभव वांछनीय है।	संबंधित सेना में 13 वर्षों का अनुभव	42	उम्मीदवार को यात्रा करने के लिए तैयार होना चाहिए और निर्मित किए जा रहे लड़ाकू उपकरणों के सभी आंतरिक और बाहरी परीक्षणों को पूरा करने/संचालन के लिए जिम्मेदार होगा। पोस्टिंग का स्थान:



1	2	3	4	5	6	7
पद	रिक्ति	योग्यता एवं अन्य योग्यता	योग्यता के बाद अनुभव	योग्यता के बाद न्यूनतम वर्षों का अनुभव	अधिकतम आयु सीमा (वर्ष)	कार्य विवरण
						केजीएफ/बैंगलोर/दिल्ली

श्रेणीवार रिक्ति ब्रेक अप:

सा	अ ज	अ जजा	अ पि व (एन सी एल)	ई डब्ल्यू एस	कुल
3	0	0	1	0	0

वेतनमान एवं मानदेय:

ग्रेड	पद	बीइएमएल वेतनमान
Grade – VII	उप महाप्रबंधक	रू.90,000 – 2,40,000
Grade – VI	सहायक महाप्रबंधक	रू.80,000 – 2,20,000

मूल वेतन के अलावा, उम्मीदवार कैफेटेरिया सिस्टम के तहत लागू मूल वेतन के 13.78% की दर से औद्योगिक महंगाई भत्ता, भत्ते और भत्ते, कंपनी आवास / मकान किराया भत्ता, भविष्य निधि, ग्रेच्युटी आदि के लिए पात्र होंगे, जो मौजूदा कंपनी नियमों के अनुसार है। कार्यकारी प्रदर्शन संबंधी वेतन (पीआरपी) के लिए भी पात्र होंगे।

सामान्य शर्तें

- केवल भारतीय नागरिक ही आवेदन कर सकते हैं।
- ऊपर निर्धारित आयु, योग्यता और अनुभव **16.08.2024** तक होना चाहिए।
- संकेतित ऊपरी आयु सीमा भारत सरकार की गाइड लाइनें यानी, एससी/एसटी के लिए 5 साल और ओबीसी उम्मीदवारों के लिए 3 साल के अनुसार छूट योग्य है। पीडब्ल्यूडी उम्मीदवारों के लिए ऊपरी आयु सीमा में एससी/एसटी/ओबीसी - एनसीएल से संबंधित उम्मीदवारों के लिए स्वीकार्य छूट के अतिरिक्त 10 वर्ष की अतिरिक्त छूट है। न्यूनतम 40% विकलांगता वाले उम्मीदवारों को आयु सीमा में छूट अनुमन्य होगी।
- आयु सीमा को योग्यता के उपरांत के प्राप्त अतिरिक्त अनुभव के अनुसार आगे अधिक छूट दी जाएगी। हालांकि, छूट के साथ अधिकतम आयु 57 वर्ष से अधिक नहीं होना चाहिए।



v. योग्यता अंकों के अधीन प्रथम श्रेणी 60% मानी जाती है। अ.जा./अ.ज.जा और पीडब्ल्यूडी उम्मीदवारों के लिए योग्यता अंकों में 5% की छूट है। सीजीपीए/क्रेडिट वाले उम्मीदवारों को अनिवार्य रूप से प्रतिशत में रूपांतरण प्रदान करना होगा।

vi. अ.जा./अ.ज.जा. के उम्मीदवारों को भारत सरकार के अधीन पदों पर नियुक्ति के लिए लागू प्रारूप के अनुसार अ.जा./अ.ज.जा के जाति प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने की आवश्यकता है।

vii. अ.पि.व. के उम्मीदवारों** को अन्य पिछड़ा वर्ग प्रमाण पत्र ('नॉन- क्रीमी लेयर') प्रस्तुत करने की आवश्यकता है। (प्रमाण पत्र भारत सरकार के अधीन पदों पर नियुक्ति के लिए लागू प्रारूप के अनुसार होना चाहिए) अ.पि.व. के उम्मीदवारों को आवेदन प्रारूप के साथ अ.पि.व. ('नॉन- क्रीमी लेयर') में होने के आशय पर आत्मवचन देकर उसमें हस्ताक्षरित करना होगा।

[टिप्पणी:

क) **अ.पि.व. उम्मीदवार : कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग के दिनांक 08.09.1993 के कार्यालय ज्ञापन सं.36012/22/93-स्था.(एससीटी) में निहित आदेशों के अनुसार सेवाओं में आरक्षण के प्रयोजन के लिए भारत सरकार द्वारा पिछड़े वर्ग के रूप में पहचाने गए समुदायों से संबंधित अभ्यर्थियों को प्रस्तुत करना है।

ख) *नॉन-क्रीमी लेयर : कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग के दिनांक 13.09.2017 के कार्यालय ज्ञापन सं. 36033/1/2013-स्था.(एससीटी) के अनुरूप में लगातार पिछले तीन वर्षों में उम्मीदवार के माता-पिता की सकल वार्षिक आय 8 लाख रुपए से अधिक नहीं होनी चाहिए।]

viii. पीडब्ल्यूडी उम्मीदवारों को भारत सरकार के तहत पदों पर नियुक्ति के लिए यथालागू प्रारूप में पीडब्ल्यूडी प्रमाणपत्र प्रस्तुत करना होगा।

ix. ईडबल्यूएस उम्मीदवारों को भारत सरकार के तहत पदों पर नियुक्ति के लिए यथालागू आय एवं संपत्ति प्रमाणपत्र में आर्थिक रूप से कमजोर वर्गों के लिए लागू प्रारूप में ईडबल्यूएस प्रमाणपत्र प्रस्तुत करना होगा।

x.सरकारी/अर्ध सरकारी/सार्वजनिक उपक्रम में कार्यरत उम्मीदवारों को उचित माध्यम से आवेदन करना चाहिए अन्यथा जब कभी परीक्षा/साक्षात्कार के लिए बुलाया जाए, तो उस समय अनिवार्यतः अनापत्ति प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा। अन्यथा उन्हें आगे के लिए योग्य नहीं समझा जाएगा।

xi.सरकारी/अर्धसरकारी/सार्वजनिक उपक्रम में कार्यरत उम्मीदवारों को तत्काल निचले वेतनमान में कम से कम (1) वर्ष के लिए कार्य किया होना चाहिए।

xii. कार्यकारी निदेशक, मुख्य महाप्रबंधक और महाप्रबंधक के पद के लिए आवेदन करने वाले निजी क्षेत्र के उम्मीदवारों को नियमित क्षमता में नियोजित किया जाना चाहिए, जहां कंपनी का वार्षिक कारोबार 1000 करोड़ रुपये* या उससे अधिक होना चाहिए। (जिस कैलेंडर वर्ष में पद विज्ञापित किया जाता है, उससे पहले के तीन वित्तीय वर्षों का औसत लेखापरीक्षित वार्षिक कारोबार अनुमोदित सीमाओं को लागू करने के लिए माना जाएगा)। सूचीबद्ध कंपनियों के उम्मीदवार को वरीयता दी जाएगी।

xiii. विज्ञापित पदों के लिए आवेदन करने वाले निजी क्षेत्र के उम्मीदवारों को कंपनी अधिनियम के तहत पंजीकृत कंपनी में नियमित क्षमता में नियोजित किया जाना चाहिए।

xiv. पदों के लिए आवेदन करने वाले निजी क्षेत्र के उम्मीदवारों को कंपनी अधिनियम के तहत पंजीकृत कंपनी में नियमित क्षमता में नियोजित किया जाना चाहिए और उन्हें वर्तमान पद की अपनी रिपोर्टिंग संरचना स्पष्ट रूप से प्रदान करनी होगी और साक्षात्कार के समय कंपनी के लेटर हेड में अनुभव प्रमाण पत्र जमा करना होगा।

xv. विस्तृत बायोडाटा की प्रति अपलोड करने के अलावा, अनुभवी उम्मीदवारों को आवेदन पत्र में प्रत्येक अनुभव का विवरण (एक पेन पिक्चर) प्रदान करना आवश्यक है।



xvi. उम्मीदवारों को यह सुनिश्चित करना चाहिए कि वे निर्धारित तिथियों पर विज्ञापन में उल्लिखित पात्रता मानदंड और अन्य मानदंडों को पूरा करते हैं और प्रस्तुत विवरण सभी मामलों में सही हैं। यदि भर्ती प्रक्रिया के किसी भी चरण में यह पाया जाता है कि कोई उम्मीदवार पात्रता मानदंडों को पूरा नहीं करता है और/या उसने कोई गलत/झूठी जानकारी दी है या किसी भी सामग्री/तथ्य को छिपाया है, तो उसकी उम्मीदवारी स्वतः ही रद्द हो जाएगी। यदि नियुक्ति के बाद भी उपरोक्त में से कोई भी कमी पाई जाती है, तो उसकी सेवाएं बिना किसी सूचना के समाप्त की जा सकती हैं।

xvii. उम्मीदवार(ओं) द्वारा विज्ञापन की शर्तों को पूरा करने मात्र से उन्हें चयन के लिए मूल्यांकन के लिए स्वतः ही नहीं बुलाया जाएगा।

xviii. मूल्यांकन के आधार पर, शॉर्टलिस्ट किए गए उम्मीदवारों को पूर्व-रोजगार चिकित्सा परीक्षा और मूल दस्तावेज़ सत्यापन से गुजरना होगा। इसका मतलब जरूरी नहीं है कि उनका चयन हो गया है। दस्तावेज़ सत्यापन के समय कोई भी कमी जैसे कि दस्तावेज़ों में जालसाजी, आयु/श्रेणी/योग्यता अंकों आदि की गलत घोषणा, श्रेणी प्रमाण पत्र सहित मूल अभिलेखों को प्रस्तुत न करना उम्मीदवारी को अस्वीकार कर देगा। चयनित उम्मीदवारों की नियुक्ति कंपनी के चिकित्सा मानक को पूरा करने और कंपनी के चिकित्सा अधिकारी से संतोषजनक चिकित्सा रिपोर्ट प्राप्त होने के अधीन है।

xix. प्रबंधन उम्मीदवारों की संख्या को सीमित करने और प्राप्त आवेदनों की संख्या के आधार पर योग्यता प्रतिशत बढ़ाने का अधिकार सुरक्षित रखता है।

xx. प्रबंधन अपने विवेक पर विज्ञापन और/या चयन प्रक्रिया को रद्द करने का अधिकार भी सुरक्षित रखता है।

xxi. प्रबंधन व्यावसायिक आवश्यकताओं और योग्य उम्मीदवारों की उपलब्धता के आधार पर रिक्तियों को बढ़ाने/घटाने का अधिकार सुरक्षित रखता है।

xxii. प्रबंधन आवश्यकता पड़ने पर पद को अनुबंध में बदलने का अधिकार सुरक्षित रखता है।

xxiii. प्रबंधन योग्य उम्मीदवारों को उच्चतर शुरुआत प्रदान करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।

xxiv. मूल्यांकन (लिखित परीक्षा, साक्षात्कार और अन्य), अनंतिम प्रस्ताव/अंतिम प्रस्ताव जारी करने आदि के बारे में सूचना केवल ई-मेल के माध्यम से भेजी जाएगी। अंतिम चयन के लिए शॉर्टलिस्ट किए गए/चयनित उम्मीदवारों की सूची कंपनी की वेबसाइट पर अपलोड की जाएगी। अमान्य/गलत ई-मेल आईडी के कारण ई-मेल या भेजे गए किसी भी संबंधित संचार के किसी भी नुकसान/न पहुंचने के लिए बीईएमएल जिम्मेदार नहीं होगा। ऑनलाइन आवेदन में प्रदान की गई ई-मेल आईडी और मोबाइल नंबर कम से कम एक वर्ष के लिए वैध रहना चाहिए।

xxv. केवल यहां उल्लिखित सभी पात्रता मानदंडों को पूरा करने वाले उम्मीदवारों को ही आवेदन करना होगा, जैसे योग्यता, अनुभव, आयु, जाति/पीडब्ल्यूडी (जैसा लागू हो)।

xxvi. उपरोक्त पदों के लिए आवेदन करने वाले योग्य और इच्छुक जनरल/ईडब्ल्यूएस/ओबीसी उम्मीदवारों (एससी/एसटी/पीडब्ल्यूडी के लिए लागू नहीं) को आवेदन पत्र के अंत में "ऑनलाइन आवेदन शुल्क का भुगतान करें" पर क्लिक करके 500/- रुपये का गैर-वापसी योग्य शुल्क देना होगा।

आवेदन कैसे करें

- उम्मीदवारों को "एप्लाइ ऑन-लाइन" लिंक पर क्लिक करके केवल ऑनलाइन (जो अनिवार्य है) लागू करना होगा और निर्धारित दिशानिर्देशों के माध्यम से और पोर्टल / फॉर्म में दर्ज डेटा की शुद्धता सुनिश्चित करने के बाद भेजना है।
- उम्मीदवार www.bemlindia.in में कैरियर पृष्ठ में ऑनलाइन आवेदन फार्म का उपयोग कर सकते हैं। ऑनलाइन पंजीकरण साइट दि. 16.08.2024 के सायं 18.00 बजे तक उपलब्ध होगा।



- iii. ऑनलाइन आवेदन करते समय उम्मीदवार के पास एक सक्रिय ई मेल आई डी एवं मोबाइल नं होना चाहिए। यह संपर्क विवरण आगे पत्राचार के लिए प्रयोग किए जाएंगे। भर्ती प्रक्रिया के दौरान ईमेल आई डी तथा मोबाइल नं बीईएमएल द्वारा नहीं बदली जाएगी।
- iv. सभी भावी पत्राचार के लिए सृजित “पंजीकरण संख्या” नोट किया जा सकता है।
- v. ऑनलाइन आवेदन भरते समय, अनुभव अनुभाग में सबसे पहले नवीनतम अनुभव और उसके बाद पिछला अनुभव दर्ज करना होगा। ऐसे सभी अनुभव उम्मीदवार को दर्ज करने होंगे। अनुभव के सामने दिए गए स्थान पर आवेदन किए गए पद से संबंधित अनुभव की एक पेन फोटो अवश्य लिखनी चाहिए। इनका उपयोग प्राप्त आवेदनों की जांच के समय किया जाएगा।
- vi. ऑनलाइन आवेदन पत्र के साथ, उम्मीदवारों को निम्नलिखितों को अपलोड करने की आवश्यकता है, जिसके बिना उनके आवेदन अपूर्ण मानकर अस्वीकार किया जाएगा।
 - क. 10वीं कक्षा अंक सूची
 - ख. 12वीं कक्षा अंक सूची
 - ग. प्रमाण पत्र के साथ स्नातक की अंक सूची (मूल्यांकन सीजीपीए या आकलन की क्रेडिट प्रणाली होने के मामले में, उम्मीदवारों को संबंधित विश्वविद्यालय के मानदंडों के अनुसार सीजीपीए/क्रेडिट को प्रतिशत में बदलने के लिए फॉर्मूला उल्लेख करना आवश्यक है।)
 - घ. स्नातक की प्रमाणपत्र
 - ङ. स्नातकोत्तर अंक सूची (जैसा लागू)
 - च. स्नातकोत्तर प्रमाणपत्र(जैसालागू)
 - छ. भारत सरकार द्वारा जारी पहचान पत्र (उदाहरण के लिए आधार, पासपोर्ट, ड्राइविंग लाइसेंस, पैन कार्ड आदि.)
 - ज. विवरणात्मक वैयक्तिक विवरण
 - झ. अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति / पीडब्ल्यूडी प्रमाणपत्र (जैसालागू)
 - ञ. सभी अनुभव दस्तावेज़ स्पष्ट रूप से यह दर्शाता है शुरू & अंत का प्रत्येक रोजगार। (प्रशासन अधिकारी के लिए नहीं है)
 - ट. रिपोर्टिंग संरचना (व्यवस्थापक अधिकारी के लिए नहीं है)
- vii. केवल वही उम्मीदवार, जो यहाँ उल्लिखित सभी योग्यता मापदण्डों को पूरा करते हैं, यथा योग्यता, अनुभव, आयु, जाति (यथा लागू) को आवेदन करने की आवश्यकता है।
 - vii. मामले में किसी भी पूछताछ के लिए उम्मीदवार मेल आई.डी. recruitment@bhel.co.in द्वारा प्रबंधक (मा.सं.), भर्ती प्रकोष्ठ से संपर्क कर सकते हैं।

कृपया ध्यान दें : ऑनलाइन में आवेदन भेजने के पहले जाँच सूची आपको निम्नलिखित स्कैन की हुई प्रति तैयार करने की आवश्यकता है :

क्र.सं	दस्तावेज़	दस्तावेज़ का आकार
1.	नवीनतम फोटोग्राफ	100केबी
2.	आपका हस्ताक्षर (साफ बैक ग्राउण्ड पर काली स्याही में)	50 केबी
3.	जाति / संवर्ग प्रमाण पत्र	100 केबी
4.	पीडब्ल्यूडी प्रमाण पत्र (यथालागू)	100 केबी
5.	10वीं कक्षा अंक सूची - स्वसाक्ष्यांकित	200 केबी
6.	12वीं कक्षा अंक सूची - स्वसाक्ष्यांकित	200 केबी
7.	डिग्री/सीएस/सीए/सीएमए प्रमाण पत्र - स्वसाक्ष्यांकित	200 केबी



8.	सभी अंक सूची, सीजीपीए बदलने के फॉर्मूला (यथा लागू) - स्व साक्ष्यांकित	1एमबी
9.	स्नातक/ स्नातकोत्तर/ डिप्लोमा प्रमाण पत्र- स्व साक्ष्यांकित	200 कर्बो
10.	स्नातक/ स्नातकोत्तर की अंक सूची सीजीपीए बदलने के फॉर्मूला (यथा लागू) - स्व साक्ष्यांकित	1 एमबी
11.	भारत सरकार द्वारा जारी पहचान पत्र (उदाहरण के लिए आधार, पासपोर्ट, ड्राइविंग लाइसेंस, पैन कार्ड आदि.)	200 कर्बो
12.	प्रत्येक रोजगार की आरंभ और समाप्ति तिथियों को स्पष्ट रूप से दर्शाते हुए अनुभव दस्तावेज़(सभी अनुभव को एकल पीडीएफ़ फ़ाइल के रूप में एकत्रित किया जाएगा)।	1028 कर्बो
13.	रिपोर्टिंग संरचना (निजी उम्मीदवार के लिए)	100कर्बो
14.	विस्तृत स्व विवरण	500 कर्बो

ऑन-लाइन आवेदन सफलतापूर्वक जमा करने के बाद, सभी संबंधित दस्तावेजों के साथ आवेदन का एक प्रिंट आउट, लिफाफे पर आवेदित पद लिखकर निम्नलिखित पते पर प्रेषित करें।

वरिष्ठ प्रबंधक (मासं)

भर्ती सेल

बीईएमएल सौधा

सं. 23/1, चौथा माइन, एसआर नगर

बेंगलूर-560027

जैसा कि ऊपर बताया गया है, दस्तावेज़ अपलोड किए बिना अधूरे आवेदन पत्र सरकारी तौर पर खारिज कर दिए जाएंगे।

दिनांक: 24.07.2024

(विज्ञापन सं.के पी/एस/11/2024)

शुद्धिपत्र / परिशिष्ट, यदि कोई हो, तो केवल बीईएमएल वेबसाइट में होस्ट किया जाएगा।

-oOo-